

扶養状況確認票 兼 必要書類チェック票 (父母・兄弟姉妹等)

- ◆左欄にすべて☑・記入し、回答に応じた必要書類を添付のうえご提出ください。(必ず添付した必要書類のチェック欄に☑してください)
- ◆この用紙は、被扶養者認定基準を満たしているかを判断する書類ですので、必ず事実に基づいてご記入ください。
- ◆未記入や不足書類がある場合、差し戻し等で審査に時間を要します。
- ◆必要に応じて内容の問合せや、追加書類を求める場合があります。

1.基本情報 (被保険者本人と、扶養に入れる家族についてご記入ください)					必要書類
氏名	続柄	年齢	職業・学年	居住区分	【全員必須】 <input type="checkbox"/> 住民票の原本 (世帯全員分、続柄・筆頭者記載のもの) 【別居の場合】 <input type="checkbox"/> 「別居家族状況記入書(健保HPより入手)」 <input type="checkbox"/> 仕送り証明書の写し 直近3か月分
	被保険者(本人)	歳		同居・別居	

2.扶養に入れる家族の配偶者の状況

配偶者あり ※被保険者(あなた)の配偶者ではなく、扶養に入れる家族の配偶者です

1)被保険者(あなた)の扶養に入っている

2)扶養に入っていない → (理由:)

配偶者なし

1)未婚

2)離別

3)死別 →

<input type="checkbox"/> A)遺族年金あり	理由	<input type="checkbox"/> ア)自営業だった
<input type="checkbox"/> B)遺族年金なし		<input type="checkbox"/> イ)加入期間不足
		<input type="checkbox"/> ウ)自分の年金を選択

3.就学状況	必要書類
<input type="checkbox"/> 1)就学中	<input type="checkbox"/> 学生証(有効期限の記載必須)の写し
<input type="checkbox"/> 2)入学予定(入学予定日: 年 月 日)	<input type="checkbox"/> 合格通知の写し
<input type="checkbox"/> 3)海外留学中もしくは留学予定	<input type="checkbox"/> 留学を証明するものの写し
<input type="checkbox"/> 4)予備校に在籍中	<input type="checkbox"/> 所得証明書または非課税証明書の原本 (役所で発行の最新年度分)
<input type="checkbox"/> 5)なし	

4.就労状況 ※3.就学状況の回答が「5.なし」の方のみ記入

1)現在、働いている

2)現在、働いていない

A)就職が決まっている(年 月 日)

B)求職活動中

C)今後は就労を希望しない ↓希望しない理由をできるだけ詳細に記入
<理由>

5.扶養に入れる家族の今後1年間の見込収入 ※全て記入必須(無の場合○、有の場合金額)				必要書類
1)給与(パート・アルバイト含む)	無	月額	円	<input type="checkbox"/> 給与明細書の写し 直近3か月分 または「就労状況証明書(健保HPで入手)」
2)年金				
A)老齢年金	無	年額	円	<input type="checkbox"/> 年金改定通知書 または年金振込通知書の写し(直近分)
B)障害年金	無	年額	円	
C)遺族年金	無	年額	円	
D)退職年金・企業年金・個人年金	無	年額	円	
E)農業者年金	無	年額	円	
3)自営業収入(農・商・魚・販売・他)	無	年額	円	<input type="checkbox"/> 確定申告書第一表・第二表 および収支内訳書(損益計算書)の写し 直近3年分
4)家賃・不動産等の収入	無	年額	円	
5)株の配当金・利子等の収入	無	年額	円	
6)出産手当金、傷病手当金、労災の休業補償	無	日額	円	<input type="checkbox"/> 支給額を証明するもの写し(給付金決定通知書等)
7)その他継続性のある収入(内容:)	無	月額	円	<input type="checkbox"/> 収入額が分かるものの写し