

■提出先: MMC本社 HRサービス課 社保係宛

■資格確認書(保有者に限る)を必ず貼付して下さい。

■新たに資格確認書の交付が必要な場合(既に交付を受けている者を除く)、資格確認書交付申請書をあわせてご提出ください。

村田製作所健康保険組合(MKK)		
事務長	確認	受付

健康保険 氏名・生年月日等 変更(訂正)届

村田製作所健康保険組合理事長 殿

被保険者 記号一番号	—		事業所 コード	
※マイナポータル、資格情報のお知らせのいずれかで確認できます。				
被保険者 (本人)	氏名		所属コード	
	生年月日	年 月 日	氏名コード	
	電話番号 (日中の連絡先)		職場・携帯・自宅	←該当に○をお願いします (平日9:00-17:00に連絡がつくこと)
対象者	変更前		変更後	
	※すべて記入必須		※変更(訂正)のある項目のみ記入	
	(フリガナ)		(フリガナ)	
	氏名		氏名	※住民票に記載の正しい漢字をご記入ください
	生年月日	年 月 日	生年月日	年 月 日
	性別	男・女	性別	男・女
	続柄			
マイナ保険証 保有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
変更(訂正)の 年月日及び理由	変更(訂正)年月日		変更(訂正)理由	
	年 月 日			

注意事項	<p>◎ この変更届は、マイナポータルの登録内容に誤りがあった時(氏名の漢字・フリガナ、生年月日など)や、結婚や養子縁組等により法律上氏名を変更する場合等に届け出るものです。</p> <p>◎ システム上、申請いただいた漢字に訂正できない場合がありますので、ご了承ください。</p> <p>◎ 変更内容について確認書類(住民票・戸籍謄本等)をお願いする場合があります。</p> <p>◎ 氏名変更の手続き完了次第、「資格情報のお知らせ※」を「けんぽMyページ」に配信します。けんぽMyページをご利用いただくにあたり、新規利用登録が必要です。別途ご案内のIDと仮PWによりお早めに登録手続きをお願いします。けんぽMyページはムラタ健保のホームページからログインできます。 ※資格情報のお知らせとは、氏名、被保険者等記号・番号、保険者番号、保険者名等、保険資格の基本情報が記載された文書です。</p> <p>※ 《個人情報の保護について》 この情報は健康保険の事業のみの利用としその他の目的には使用致しません。</p>
------	---

事業主欄	事業所所在地	※会社で記入しますので記入不要です。上記の届出について相違ないことを証明します。	人事担当者確認印
	事業所名称		
	事業主氏名		

受付日付印